



Str. Principală nr. 54
primciocarila@yahoo.com

SE APRUBA
conducătorul unității



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA CIOCĂRLIA,
JUDEȚUL IALOMIȚA

CAIET DE SARCINI

pentru . . . și lucrări de execuție la obiectivul de investiții „**RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCĂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA**” din cadrul proiectului aprobat prin **Planul Național de Redresare și Reziliență – Componenta 10 – Fondul local, măsura I.3 – „Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale”**

CAP. 1 INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru execuția lucrărilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **COMUNA CIOCĂRLIA** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

În cuprinsul prezentei documentații și a anexelor, orice eventuală referință directă sau indirectă la licențe, procedee sau producții specifice, mărci, producător, origine sau alte asemenea, va fi interpretată ca având mențiunea „sau echivalent”.

Scopul prezentului caiet de sarcini este de a stabili criteriile și obligațiile ofertantului în vederea achiziționării execuției lucrărilor pentru obiectivul „**RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCĂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA**”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic elaborat de SC ROMOFFICE CONSTRUCT HOLDING AG SRL.

Toate aspectele și cerințele menționate în prezentul caiet de sarcini sunt **minime și obligatorii**.

TERMENI:

- a) „MDLPA” – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației – coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- b) „achizitor” – partea contractantă beneficiară a contractului – **COMUNA CIOCĂRLIA**
- c) „antreprenor” – partea contractantă responsabilă de îndeplinirea contractului; aceasta poate fi un operator economic sau un grup de operatori economici (o asocieră, consorțiu sau altă grupare, formată din două sau mai multe persoane), caz în care toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de achizitor pentru executarea Contractului; grupul de operatori economici va avea un lider, care este persoana desemnată să acționeze în numele său în cadrul contractului și care va fi autorizată să angajeze asocieră în contract;
- d) „proiectant” – operatorul economic/grupul de operatori economici care realizează serviciile de proiectare și asistență tehnică;
- e) „executant” – operatorul economic/grupul de operatori economici care realizează executarea lucrărilor;
- f) „subcontractant” - orice terț căruia antreprenorul îi încredințează executarea unei părți din contract, potrivit prevederilor clauzelor referitoare la subcontractare
- g) „terț susținător” – terțul, desemnat de antreprenor în cadrul ofertei sale, care se obligă față de antreprenor și de achizitor să ducă la îndeplinire acțiunile (inclusiv, după caz, punerea la dispoziția antreprenorului a unor resurse financiare, umane și/sau tehnice) sau, după caz, partea de lucrări, ce fac

obiectul unui angajament ferm, inclusiv prin substituirea antreprenorului conform angajamentului ferm, în cazul în care antreprenorul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile contractuale aferente activităților, situațiilor sau părții de lucrări pentru care a primit susținere de la terț;

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea financiară, respectiv documentele de calificare.

Cerințele impuse vor fi considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea financiară și documentele de calificare presupun asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CIOCARLIA, județul IALOMIȚA;

BENEFICIAR: Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA CIOCARLIA, județul IALOMIȚA;

DENUMIRE PROCEDURĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DIRECTĂ: Execuția lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCÂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA”.

COD CPV PRINCIPAL: °

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

5260000-7 Lucrari de acoperire si alte lucrari speciale de constructii (Rev.2)

AMPLASAMENT:

Romania, Regiunea Sud Muntenia, Județul Ialomița, COMUNA CIOCÂRLIA

MODALITATE DE ACHIZIȚIE: Achiziție directă ;

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Prețul cel mai scăzut;

VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI este de **899.357,49 lei, fără TVA**, defalcată astfel:

Determinarea valorii estimate:

Determinarea valorii estimate a fost efectuată în etapa de elaborare a Proiectului tehnic și a cererii de finanțare, de către proiectantul de specialitate SC ROMOFFICE CONSTRUCT HOLDING AG SRL, conform prevederilor legale, fiind stabilită de către acesta la nivelul devizului general al investiției iar autoritatea contractantă constată că valoarea estimată determinată este de actualitate la data inițierii prezentei achiziții.

Valoarea estimată a contractului rezultă din valorile aferente următoarelor capitole / subcapitole bugetare din devizele generale, astfel :

- Subcap. 4.1. - Construcții și instalații = 707.140,19 lei fără TVA;
- Subcap. 4.2. – Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale =37.104,30 lei fără TVA;
- Subcap. 4.3. – Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj=155.113 lei fara TVA;

Prin urmare, **valoarea totală estimată a contractului de execuție lucrări pentru proiectul ”RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCÂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA”** este de : **899.357,49 lei fără TVA**.

PRINCIPALELE ACTE NORMATIVE APLICABILE :

1. CONDITII SPECIFICE DE EXECUTARE A CONTRACTULUI: Ofertantul devenit Contractant are obligatia de a respecta in prestarea serviciilor si executia lucrarilor, obligatiile aplicabile in domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internationale de dreptul in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24 respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerăției;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în prestarea serviciilor și executia lucrărilor obligațiile aplicabile în legislația, reglementările tehnice oferite ca referință:

- Ordinul MDLPA nr.999 din 10 mai 2022 pentru aprobarea Ghidului Specific-Ordin pentru aprobarea Ghidului specific-Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10/13, R/2022/C10/11.3, componenta 10-Fondul local, Runda 1,;
 - Ordinul MLDLPA nr 16/2023 pentru aprobarea reglementarilor tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022;
- Ordonanța de Urgență nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
 - Hotărârea Guvernului nr 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
 - Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
 - H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de

Comuna Ciocarla
Județul Ialomița
0785225994
Str. Principală nr. 54
primciocarila@yahoo.com

achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
 - Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
 - Hotărârea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
 - Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
 - Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
 - Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
 - Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu;
- O.U.G.Nr. 107/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
 - C56-1985-normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente;
 - C16-1984-Normativ pentru realizarea lucrărilor pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalații aferente;
 - CR1-1-3/2012-Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor;
 - CR1-1-4/2014-Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor;
 - CR2-1-1.1-Cod de proiectare a construcțiilor cu pereți structurali din beton armat;
 - CR6-2013-Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
 - Legea nr 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - NE012/2-2010-Normativ pentru producerea și executarea lucrărilor de beton, beton armat și beton precomprimat;
 - Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc, necesare realizării unor documentații corecte și complete și executarea lucrărilor aferente obiectivului de investiții, astfel încât acesta să îndeplinească condițiile de aprobare și să poată fi recepționat.

Contractul ce face obiectul prezentei achiziții face parte din proiectul „RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCÂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 5 - Valul Renovării, Operațiunea Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale, Titlu apel: PNRR/2022/C10/I3, runda 1, implementat de COMUNA CIOCÂRLIA ca urmare a semnării contractului de finanțare nr. 8809/23.01.2023 (nr. MDLPA) / 205/14.02.2023 (nr. UAT CIOCÂRLIA).

Proiectul se implementează în COMUNA CIOCÂRLIA, SAT CIOCÂRLIA, județul Ialomița,

Obiectivul general și specific al proiectului

1. **Obiectivul general al proiectului** este creșterea accesului la servicii de calitate și favorabile incluziunii în societate în Comuna Ciocârlia.

2. **Obiectivul specific al proiectului** îl reprezintă lucrările de modernizare a Căminului Cultural, situat pe raza COMUNEI CIOCÂRLIA, județul Ialomița prin Lucrări pentru creșterea eficienței energetice, astfel:

- Repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea clădirii. Refacere instalatii electrice , sanitare si termice si instalarea unei pompe de caldura;
- Montare panouri solare fotovoltaice;
- Termoizolare pereti cu vata minerala bazaltica de 15 cm, izolare planșeu cu vata minerala de 20 cm
- Realizare finisaje interioare (var lavabil) si exterioare (tencuiala decorativa);
- Schimbat tamplarie cu una din Aluminiu (cu geam termopan);
- Refacere pardoseli si izolare cu polistiren extrudat de 5 cm;
- Refacere trotuar perimetral;
- Refacerea șarpantei din lemn , înlocuirea învelitorii existente și montarea sistemelor de preluare a apelor din precipitații;
- Realizare planșeu din gips carton rezistent la foc;
- Alte lucrari de modernizare;

Regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente

Regimul juridic:

Regim economic:

Categoria de folosință a construcției: Cămin Cultural

Regim tehnic:

Clădirea a fost pusă în funcțiune în anul 1972, destinația fiind *Cămin cultural* destinație păstrată până în prezent. Imobilul are suprafața construită egală cu 328,35 mp și regim de înaltă parter.

Clădirea a fost executată pe o structură alcătuită din zidărie din cărămidă, zidurile exterioare având grosimea de 45 cm, cele interioare de 35 cm și 30 cm (inclusiv tencuiala pe ambele fete).

În zona salii de spectacole au fost prevăzute grinzi transversale din beton armat ce reazemă pe stâlpii din beton armat.

Fundatiile sunt continui sub ziduri și sunt executate din beton, adâncimea de fundare fiind de 100 cm de la cota terenului sistematizat.

Planșeul peste parter este din beton armat .

În zona salii de spectacole au fost prevăzute și executate cadre din beton armat (stâlpi cu secțiunea de 35X40 cm cm, grinzi cu secțiunea de 30X60 cm situate la 3,00 m interax, planșeu din beton armat de 10 cm grosime. Înălțimea

liberă în zona salii de spectacole este de 4,10 m și 2,55 m în celelalte camere.

Finisajele exterioare sunt executate cu tencuieli obisnuite de ciment var, iar cele interioare sunt zugraveli în culori de apă și vopsitorii.

Pardoselile sunt din mozaic venețian și gresie ceramică, tamplăriile la usi și ferestre sunt din PVC. Clădirea are instalații sanitare, încălzirea făcându-se cu sobe.

Acoperisul este de tip șarpantă din lemn și învelitoare din tablă.

CERINTELE CAIETULUI DE SARCINI

3 RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH „DO NO SIGNIFICANT HARM”

Toate lucrările executate vor respecta principiul de „*a nu prejudicia în mod semnificativ*” (DNSH – „*Do No Significant Harm*”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul *Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01)* și în concordanță cu prevederile din Ghidul solicitantului, inclusiv cu *Lista de verificare privind aplicarea DNSH*.

Potrivit Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („*Regulamentul privind taxonomia*”), conform căruia noțiunea de „*prejudiciere în mod semnificativ*” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Referitor la obiectivul de mediu privind utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine și obiectivul de mediu privind protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor, se consideră că activitățile/lucrările de renovare energetică au un impact previzibil nesemnificativ asupra acestor obiective de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.

ATENȚIE : Operatorii economici vor executa lucrările astfel încât să fie îndepliniți toți indicatorii apelului de proiecte finanțate prin Ghidul specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10/I3.

Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod

semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

Operatorii economici participanți la procedura de achiziție având ca obiect atribuirea prezentului contract de lucrări se obligă să respecte măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH. De asemenea, se obligă să respecte prevederile Ghidul specific P.N.R.R., dar fără a se limita la acestea.

Operatorii economici se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc., în termenul și în condițiile prevăzute în acestea (ex: situații de lucrări, inclusiv pentru lista de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc.).

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractelor și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

ÎN CADRUL PROPUNERII TEHNICE, OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA O DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIILOR DNSH ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI, RESPECTIV ÎN EXECUȚIA LUCRĂRILOR CE FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI.

DESCRIEREA LUCRĂRII PROPUSE

Prin realizarea obiectivului de investiție „RENOVAREA ENERGETICA MODERATA CAMIN CULTURAL, COMUNA CIOCARLIA, JUDETUL IALOMITA”, beneficiarul dorește să reabiliteze căminul cultural, aflata într-o stare precară.

S-a propus realizarea următoarelor amenajări:

- Refacere instalații electrice, sanitare și termice și instalarea unei pompe de caldura;
- Montare panouri solare fotovoltaice;
- Termoizolare pereți cu vată minerală bazaltică de 15 cm, izolare planșeu cu vată minerală de 20 cm
- Realizare finisaje interioare (var lavabil) și exterioare (tencuială decorativă);
- Schimbare tamplarie existente cu tamplarie din Aluminiu (cu geam termopan);
- Refacere pardoseli și izolare cu polistiren extrudat de 5 cm;
- Refacere trotuar perimetral;
- Refacerea șarpantei din lemn, înlocuirea învelitorii existente și montarea sistemelor de preluare a apelor din precipitații;
- Realizare planșeu din gips carton rezistent la foc;
- Alte lucrări de modernizare;

CERINTE PRIVIND EXECUTAREA LUCRĂRILOR

A1. Obligațiile principale ale Executantului:

(1) Executantul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract;

(2) Începând cu momentul semnării contractului, Graficul fizic și valoric de realizare a contractului (formular nr. 12) reprezintă și Program de execuție a contractului. Modificarea, actualizarea sau revizuirea acestuia se efectuează de către antreprenor doar în conformitate cu prevederile contractului;

(3) Potrivit Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;

- b) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;
- d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

(4) Executantul are obligația de a nominaliza responsabili tehnici cu execuția autorizată, pentru toate domeniile necesare. Responsabilii tehnici cu execuția autorizată, desemnați de către Executant, răspund, conform atribuțiilor ce le revin, pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale la lucrările de construcții pentru care sunt nominalizați.

(5) Potrivit Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, aprobat prin HG nr. 925/1995, responsabilii tehnici cu execuția atestați au următoarele obligații:

- a) să admită execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și a detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați;
- b) să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor;
- c) să întocmească și să țină la zi un registru de evidență a lucrărilor de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund;
- d) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectării regulamentului;
- e) să oprească execuția lucrărilor de construcții în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție și să permită reluarea lucrărilor numai după remedierea acestora.

(6) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod

rezonabil din contract.

(7) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(8) Executantul are obligația de a asigura și respecta cerințele de securitate și sănătate pentru forța de muncă din șantierul deschis în amplasament, conform prevederilor HG nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Executantul are obligația de a elabora și respecta Planul de securitate și sănătate în muncă;

(10) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și asigurarea resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilității respective.

(11) În cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul lucrărilor are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către Proiectant, cu suportarea cheltuielilor aferente de către cel în cauză. Pentru verificarea trasării de către Proiectant, executantul lucrărilor are obligația de a proteja și de a păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

(12) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea împotriva accidentelor a tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

(13) Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării, până la data semnării procesului-verbal de recepție a acesteia.

(14) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută, pentru care responsabilitatea revine executantului.

(15) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor sau podurilor respective.

(16) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri.

(17) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti

consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

(18) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- d) de a asigura paza și conservarea lucrărilor până la predarea obiectivului de investiție către autoritatea publică locală.

(19) Executantul are obligația de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

(20) Materialele trebuie să fie cel puțin la calitatea prevăzută în documentația de execuție. Executantul are obligația de a utiliza numai produse de construcții pentru care există documente de atestare a conformității - certificat de conformitate/declarație de performanță, în concordanță cu cerințele și nivelurile minimale de performanță prevăzute de actele normative și referințele tehnice în vigoare, aplicabile, astfel cum au fost ele impuse prin memoriile tehnice și caietele de sarcini.

(21) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(22) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

(23) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului sau a reprezentantului acestuia.

(24) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate.

(25) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(26) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

(27) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

(28) Documentația după care se execută lucrările (original sau o copie realizată de executant după original) va fi ținută de executant pe șantier, în vederea consultării de către ISC, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(29) Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, dirigintele de șantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

(30) Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru defectele calitative ale construcției, apărute din vina sa, pe perioada de garanție acordată lucrărilor.

(31) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului

sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(32) Executantul are obligația de a participa la ședințele și întâlnirile de analiză sau verificare și la vizitele de lucru, dacă achizitorul solicită aceasta în scris.

(33) La obligațiile Executantului se adaugă și alte sarcini care rezultă din prezentul contract sau care sunt legate de atribuțiile și responsabilitățile constructorului, conform actelor normative sau normativelor tehnice aplicabile.

(34) Executantul va avea obligația să respecte toate prevederile legale în vigoare care țin de executarea contractului.

(35) Executantul va avea obligația să participe la toate fazele determinante, precum și la recepția lucrărilor executate.

(36) Înainte de începerea lucrărilor și pe parcursul execuției acestora, după caz, executantul lucrărilor are obligația efectuării instructajului privind protecția muncii pentru întreg personalul care va avea acces pe șantier, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(37) Executantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Având în vedere faptul că finanțarea obiectivului de investiții ce face obiectul prezentei proceduri este asigurată prin PNRR ofertantul va menționa în oferta sa faptul că respectă obligațiile prevăzute în Ordinul 444/2022 și cele prevăzute de PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm”, (DNSH), atât în etapa de proiectare cât și cea de execuție a lucrărilor de intervenție, așa cum sunt acestea solicitate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului ce face parte din Ghidul specific (model E). De asemenea contractantul se obligă să realizeze toate activitățile contractului astfel încât elementele de verificare prevăzute în lista de verificare a principiului DNSH din Ghidul specific, cu completările și modificările ulterioare conform precizărilor Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și alte instituții, precum și alte modificări și completări conform legislației în vigoare, să fie îndeplinite și să prezente documente justificative în acest sens.

Operatorii economici se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc, în termen și în condițiile prevăzute în acestea (ex. Situații de lucru, inclusiv pentru liste de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/ declarații de conformitate/agrement tehnice în construcții, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc).

Nerespectarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricărui alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractelor și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

Proiectantul are obligativitatea de a trata, corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate în PNRR modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor (descrierea modalităților de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră atât pe parcursul execuției cât și în conformarea clădirii, descrierea modalităților de reducere a folosirii combustibililor fosili și a consumului de energie, descrierea modalităților de eficientizare energetică și utilizarea resurselor regenerabile atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și ulterior recepționării clădirii, descrierea gestionării deșeurilor, inclusiv a categoriilor care necesită incinerare-

deșuri de construcție, deșuri rezultate din ambalaj material etc, descrierea materialelor de construcție propuse a fi utilizate, acestea obligatoriu fiind din categoria materialelor prietenoase cu mediul, echipamente pentru energie regenerabilă, descrierea modalităților de reutilizare a materialelor desființate, descrierea modalității de reducere a poluării în cadrul organizării de șantier, inclusiv utilajele folosite și transportul materialelor, descrierea modalității de reducere a poluării pe toată durata de existență a clădirii).

Executantul are obligația de a respecta măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție, în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH.

Ofertantii trebuie să aibă în vedere faptul că MDLPA va condiționa plățile efectuate către beneficiarii de

prezentarea următoarelor documente în faza de executie, documente pe care executantul lucrărilor de construcții le va prezenta obligatoriu pe parcursul derulării contractului situații de lucrări cu defalcarea următoare (unde este cazul):

- Cantitate de materiale desfiintate.....mc/mp
- Cantitate de materiale reutilizate.....mc/mp
- Cantitate de materiale reciclate.....mc/mp
 - **Cantitate de deseuri... ..mc/mp**
 - certificare de către firma de gestionare a deșeurilor cu cantitatea de deșeur prelucrate, din care se specifică cantitatea de deseuri incinerate
 - declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice armonizate) sau acord tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate)
 - fișa cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830)
 - fișe tehnice ale echipamentelor folosite la sisteme tehnice ale clădirii-dovadă consumului redus de energie, respectiv posibilitatea utilizării energiei regenerabile, declarații de conformitate
 - fișe tehnice ale utilajelor utilizate -măsură de reducerea poluării
 - orice alt tip de document solicitat de MDLPA

Regulamentul de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prevede că nicio măsură inclusă într-un plan de redresare și reziliență nu ar trebui să prejudicieze în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia (2),(3). În conformitate cu Regulamentul privind Mecanismul de redresare și reziliență, evaluarea planurilor naționale de redresare și reziliență ar trebui să asigure faptul că fiecare măsură (și anume, fiecare reformă și fiecare investiție) din cadrul planului respectă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”).

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia.

Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

A2. Durata de realizare a lucrărilor și alte perioade ale contractului

1. Durata de realizare a lucrărilor este de **maximum 18 luni**, fără perioadele de sistare a lucrărilor. Acesta este termenul maxim care trebuie respectat fără a se percepe penalizări și fără a se solicita daune executantului pentru nerespectarea clauzelor contractuale. Executarea lucrărilor începe la data specificată în ordinul de începere a lucrărilor emis de achizitor și se finalizează la data la care executantul comunică investitorului, în perioada de valabilitate a autorizației de construire, data terminării lucrărilor, conform prevederilor legale, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv stabilirea datei și locului de întrunire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de acest termen, iar perioada fiecărei categorii de lucrări solicitate prin formular va fi completată, în interiorul acestui termen, conform propriei programări în timp.

2. Perioada necesară efectuării recepției lucrărilor este perioada cuprinsă între data la care executantul comunică achizitorului terminarea lucrărilor și data semnării procesului-verbal la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de faptul că această perioadă începe la data comunicării de către antreprenor a terminării lucrărilor, fiind estimată a dura 1 luna.

Perioada necesară efectuării recepției lucrărilor nu este un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

3. Durata dintre semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și semnarea procesului verbal de recepție finală este cel puțin egală cu perioada de garanție acordată. Recepția finală, finalizată cu

semnarea procesului verbal de recepție finală, se organizează de către proprietar, conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului nu se va completa această perioadă.

Perioada de garanție acordată este însă un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

A3. Începerea, execuția lucrărilor, modul de prezentare a situațiilor de lucrări și recepția lucrărilor

Punctele de referință /jaloanele pe baza cărora autoritatea contractantă va monitoriza execuția lucrărilor incluse în obiectul contractului, pe măsura executării acestora: Situațiile de lucrări, prezentate și acceptate de către achizitor. Decontarea se va face pe baza progresului fizic al lucrărilor executate, demonstrat pe baza situațiilor de lucrări, acceptate de către achizitor, care evidențiază progresul fizic al lucrărilor executate.

Executantul are obligația de a începe lucrările la data precizată în ordinul de începere a lucrărilor.

Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectoratului de Stat în Construcții data începerii efective a lucrărilor.

Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului fizic și valoric de realizare a contractului. Datele intermediare, prevăzute în graficul fizic și valoric de realizare a contractului, se consideră date contractuale.

În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în prezentul contract, achizitorul poate să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal.

Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

Executantul va lua toate măsurile pentru asigurarea fluxului de numerar necesar pentru executarea lucrărilor până la decontarea facturilor.

Organizarea de șantier se va realiza în apropierea obiectivului de investiții, fără a afecta circulațiile carosabile și pietonale din zonă, aceasta va respecta toate normativele în vigoare în ceea ce privește normele de protecția muncii, normele de protecție împotriva incendiilor, legislația pentru protecția mediului și gestionarea deșeurilor. Pentru asigurarea suplimentară a tuturor măsurilor necesare, corespunzătoare condițiilor concrete în care se desfășoară activitățile respective, se vor aplica instrucțiunile proprii aplicabile în conformitate cu planul SSM, și planul de calitate propuse de Executant.

Acesta va obține toate avizele, autorizațiile și permisele necesare, conform legislației în vigoare, dacă este cazul.

Pentru lucrările prevăzute în contract, Achizitorul va plăti prețul stabilit prin oferta Antreprenorului, în corelare cu progresul fizic al lucrărilor. Progresul fizic al lucrărilor și evaluarea sumelor plătibile periodic în corelație cu progresul fizic al lucrărilor executate se va efectua periodic, pe baza situațiilor de lucrări prezentate de Antreprenor Achizitorului, aprobate de Dirigintele de șantier desemnat de Achizitor conform prevederilor legale.

Situațiile de lucrări vor fi transmise cu adresă de înaintare Achizitorului în minimum 3 exemplare tipărite (din care două vor rămâne la Achizitor și unul va fi returnat Executantului, după acceptarea lor) și vor cuprinde, după caz, cel puțin:

1) *Centralizatorul financiar al situațiilor de lucrări*, cu menționarea devizelor pe obiect, completat - original (cu menționarea perioadei de execuție a lucrărilor solicitate la plată: de la ce zi/lună/an până la ce zi/lună an).

2) **Formularele F1, F2 și F3 (după caz), completate - original**, care vor avea precizate:

- reprezentantul legal sau împuternicit al executantului (semnătura, ștampila);
- dirigintele de șantier (semnătura, ștampila dirigintelui de șantier);
- numele reprezentantului achizitorului (semnătura, ștampila)
- Prețurile unitare aferente reperelor din situațiile de lucrări trebuie să fie conforme cu prețurile unitare regăsite în listele de cantități (Formularele F1, F2 și F3 - după caz) din cadrul documentelor de propunere financiară.

În cazul în care un articol de deviz este compus din mai multe repere și în situațiile de lucrări vor fi cuprinse numai o parte din acestea, se va respecta prețul unitar pentru fiecare reper.

Calculul pentru repere/ articole de deviz din cadrul Formularelor F3 (cantitate, preț unitar și valoare) trebuie să fie corecte, în limitele abaterilor programului de calcul utilizat.

3) **Un document în care să se specifice numărul de articole de deviz solicitate la decontare**; Acesta va avea un spațiu pentru semnătura reprezentantului Achizitorului;

4) **Procese-verbale de control al calității lucrărilor în fază determinantă** (conform Programului de control al calității execuției lucrărilor, avizat de ISC) - dacă este cazul – original sau copie; în adresa de înaintare a fiecărei situații de lucrări se vor specifica Procesele-verbale de fază determinantă încheiate în perioada de execuție a lucrărilor aferente situației de lucrări respective, iar în cazul în care nu s-au încheiat astfel de Procese-verbale, se va specifica aceasta;

5) **Procese verbale de recepție parțială, care să ateste stadiul fizic de execuție, la solicitarea investitorului**;

6) **Procese-verbale pentru verificarea lucrărilor ce devin ascunse pentru toate lucrările executate** - dacă este cazul - original sau copie;

7) **Documente doveditoare privind calitatea materialelor puse în operă**: procese-verbale de recepție calitativă, declarații de conformitate, acorduri tehnice, rapoarte de încercare, note de constatare ale organelor de control - dacă e cazul etc.) - original sau copie;

Se vor depune declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau acorduri tehnice în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate)

8) **Procesul-verbal de predare-primire a amplasamentului și a bornelor de repere** (numai la prima situație de lucrări) - original;

9) **Ordinele de începere, de sistare și de reîncepere a lucrărilor**, după caz - copie;

10) **Comunicarea privind începerea lucrărilor** (numai la prima situație de lucrări) - copie;

11) **Dispozițiile de șantier emise de către proiectant în perioada care face obiectul situației de lucrări**, semnate de către proiectant, executantul lucrărilor, dirigintele de șantier și beneficiar (achizitor), precum și, dacă e cazul, de către verificatorul de proiect – original. Acestea vor fi însoțite de memoriile justificative, notele de constatare (emise, de regulă, de dirigintele de șantier, executantul lucrărilor, proiectant sau de către beneficiar) și, dacă e cazul, de note de renunțare și/sau note de lucrări suplimentare (inclusiv un centralizator conținând evidența lucrărilor executate conform notelor de renunțare și a notelor de lucrări suplimentare) - copie. Ele se vor transmite numai în cazul în care s-au încheiat dispoziții de șantier în perioada de execuție a lucrărilor care fac obiectul situațiilor de lucrări, însă nu s-a încheiat încă un act adițional la contract prin care dispozițiile de șantier să fie incluse în contractul de lucrări.

Nicio dispoziție de șantier nu este valabilă dacă nu este încheiat un act adițional la contractul de lucrări, prin care modificările aduse prin dispoziția de șantier să fie incluse în contractul de lucrări. În cazul în care dispozițiile de șantier au fost deja anexate la un act adițional, nu mai este necesară transmiterea lor.

În adresa de înaintare a fiecărei situații de lucrări se vor specifica Dispozițiile de șantier încheiate în perioada de execuție a lucrărilor aferente situației de lucrări respective, iar în cazul în care nu s-au încheiat astfel de Procese-verbale, se va specifica aceasta

12) **Alte documente justificative**, după caz – original sau copie, după caz, în funcție de situație și

cerințele finanțatorului.

13) Centralizator ajustări - în cazul aplicării ajustărilor de preț pe baza indicilor de ajustare, centralizatoarele vor evidenția separat atât ajustările cumulate, cât și ajustările aferente situației de lucrări.

14) Sumarul situației lucrărilor executate;

15) Registrul NR/NCS;

16) Sumarul calculului cotei datorate ISC;

17) Alte documente justificative, după caz – original sau copie, după caz, în funcție de situație și solicitările finanțatorului.

Pe baza documentațiilor prezentate, Achizitorul va efectua acceptarea/respingerea situațiilor de lucrări, în termen de **15 zile lucrătoare** de la data primirii tuturor documentațiilor prevăzute în contract sau solicitare expres, întocmind un Proces-verbal de acceptare a situației de lucrări. În cazul în care situația de lucrări va fi respinsă, ea va fi returnată Antreprenorului, iar etapele se vor relua.

Nu se vor transmite situații de lucrări la mai puțin de o lună diferență între ele, cu excepția cazului în care lucrările au fost întrerupte sau numai în situații excepționale, acceptate de către achizitor. În cazul în care executantul sau achizitorul solicită aferent situațiilor de lucrări și ajustarea prețului, conform prevederilor clauzei de ajustare a prețurilor, executantul are obligația întocmirii acestor situații de lucrări prin raportare la luni calendaristice de executare, pentru a se putea efectua aplicarea indicilor de ajustare corespunzători.

1) Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2) Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor (6);

3) Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane sau starea ecologică bună a apelor marine;

4) Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5) Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6) Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

În elaborarea documentației tehnico - economice, ofertantul va avea în vedere obligativitatea respectării principiilor "Do No Significant Harm" (DNSH - "a nu prejudicia în mod semnificativ") și va prezenta documente justificative în acest sens, așa cum este prevăzut în Ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență.

Obiectivul de mediu 1. Atenuarea schimbărilor climatice - în cadrul documentațiilor tehnico-

economice vor fi descrise modalitățile de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră atât pe parcursul execuției cât și în conformarea clădirii.

Obiectivul de mediu 2. Adaptarea la schimbările climatice - în cadrul documentațiilor tehnico-economice vor fi descrise modalitățile de reducere a folosirii combustibililor fosili și a consumului de energie, modalitățile de eficientizare energetică și utilizarea resurselor regenerabile atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și ulterior recepționării clădirii.

Obiectivul de mediu 3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine

- se consideră că activitățile/lucrările de renovare energetică au un impact previzibil nesemnificativ asupra acestor obiective de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață.

Obiectivul de mediu 4. Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deseuri și reciclarea acestora - în cadrul documentațiilor tehnico-economice vor fi descrise modalitățile de gestionare a deșeurilor, inclusiv a categoriilor care necesită incinerare (deșeuri din construcție, deșeuri rezultate din ambalaje materiale, etc.), materialele de construcție propuse a fi utilizate, acestea obligatoriu fiind din categoria materialelor prietenoase cu mediul, echipamente pentru energie regenerabilă, modalitățile de reutilizare a materialelor desființate.

Obiectivul de mediu 5. Prevenirea și controlul poluării - în cadrul documentațiilor tehnico economice vor fi descrise modalitățile de reducere a poluării în cadrul organizării de șantier, inclusiv utilajele folosite și transportul materialelor, descrierea modalității de reducere a poluării pe toată durata de existență a clădirii.

Obiectivul de mediu 6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor - se consideră că prin proiect se asigură că instalarea stațiilor de încărcare pentru vehiculele electrice trebuie să fie în afara sau în apropierea zonelor sensibile din punctul de vedere al biodiversității (rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile naturale înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate etc). Se verifică corelarea cu pct. 21 din Lista de verificare privind aplicarea DNSH. Referitor la lucrările de creștere a eficienței energetice, pentru a realiza o evaluare de fond

conform principiului DNSH în ceea ce privește obiectivele de mediu 1, 2, 4 și 5, sunt prezentate măsurile care trebuie să respecte principiul DNSH pentru a indica faptul că obiectivul de mediu specific nu face obiectul prejudicierii în mod semnificativ.

Respectând prevederile Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență, Beneficiarul a declarat respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului "Do No Significant Harm" (DNSH) ("A nu prejudicia în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Ofertantul are obligația de a trata în cadrul proiectului, corespunzător și în concordanță cu obiectivele de mediu menționate anterior, modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor.

Declarația ofertantului privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului completată pentru prezentul proiect se va anexa la ofertă - conform model din "Formulare".

Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt supuse supravegherii/controlului Inspectoratului de Stat în Construcții, care va efectua inspecții la fața locului asupra lucrărilor și documentelor relevante. De asemenea prin depunerea ofertei, contractantul se obligă să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect, cu respectarea prevederilor alin (7) și (8) Secțiunea B. Drepturile și obligațiile Beneficiarului-B.1. Obligațiile generale din contractul de finanțare nr. 8809/2023, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA/MPIE sau de alte structuri cu competențe în control și recuperarea debitelor aferente finanțării nerambursabile, respectiv contractantul are obligația arhivării și pastrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art.132 din Regulamentul financiar (ue, Euraton)

2018/1046, respectiv timp de 5 ani de la data platii soldului sau in absenta unei astfel de plati, de la data efectuării ultimei raportari. Aceasta perioada este de 3 ani in cazul in care valoarea finantarii este mai mica sau egala cu 60.000 euro sau stabilita potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, dupa caz, oricare este mai lunga.

A4. Întârzierea și sistarea lucrărilor

În cazul în care:

I.A.1.a.i.1.a.a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

I.A.1.a.i.1.a.b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau

I.A.1.a.i.1.a.c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului,

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(I.A.1.a.i.1.a.i.1) prelungirea duratei de execuție;

(I.A.1.a.i.1.a.i.2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului, dacă e cazul.

Fără a prejudicia alte drepturi ale executantului prevăzute în prezentul contract, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește facturile emise de antreprenor în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut; în acest caz, va notifica în scris acest fapt achizitorului.

Achizitorul poate oricând dispune executantului, prin notificare prealabilă, sistarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada sistării, executantul are obligația de proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

În cazul sistării lucrărilor, decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de sistare, la care se va putea adăuga o durată suplimentară, apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritmul normal.

A5. Finalizarea lucrărilor

Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul fizic și valoric de realizare a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data menționată în ordinul de începere a lucrărilor, cu luarea în considerare a eventualelor perioade de suspendare sau sistare.

La finalizarea lucrărilor, Executantul are obligația de a comunica, în scris, Investitorului (Achizitorului), data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, respectiv a lucrărilor aferente părților/obiectelor/sectoarelor din/de construcție în condițiile prevăzute de legislație, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv stabilirea datei și locului de întrunire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

În funcție de constatările făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

NOTĂ: COMUNA CIOCÂRLIA are intenția de a realiza obiectivul de investiții "RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCÂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA", cod PNRR/2022/C10/I3, sens în care, ofertantul are obligația de executare a tuturor lucrărilor de construcții și instalații, în conformitate cu prevederile legale naționale și comunitare în vigoare și în conformitate cu cerințele prevăzute în Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10/I3, cu modificările și completările ulterioare și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate;

Astfel, este foarte important ca înainte de începerea executării lucrărilor de construcții și instalații, ofertantul să cunoască toate informațiile prezentate în ghidul menționat și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din PNRR, în general, și în mod particular prin

Componenta 10 - Operațiunea I.3 care finanțează realizarea prezentului obiectiv de investiții.
Pe tot parcursul executării lucrărilor, ofertantul trebuie să consulte periodic legislația specifică și pagina de internet <https://mfe.gov.ro/pnrr/> sau direct organismele delegate pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul P.N.R.R. și finalizarea obiectivelor de investiții.

3.4 ASIGURĂRI

Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare(-reasigurare). Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant.

Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

GARANȚIA ACORDATĂ LUCRĂRILOR

În Propunerea tehnică se va menționa obligatoriu perioada de garanție acordată lucrărilor. În acest scop, se completează de către ofertant Formularul nr. 9.

Perioada de garanție a lucrărilor declarată nu constituie factor de evaluare.

Perioada de garanție minimă stabilită de autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii nr. 10/1995 pentru construcțiile încadrate în categoria de importanță "C", este de 36 luni (3 ani). Ofertele care prezintă o perioadă de garanție mai mică decât perioada minimă de 36 de luni vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Ofertele care prezintă o perioadă de garanție de 36 de luni vor fi declarate conforme.

MENȚIUNI GENERALE PRIVIND SUBCONTRACTAREA

Antreprenorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract ce urmează a fi îndeplinite de aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Antreprenorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

Antreprenorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între Antreprenor și subcontractantul/ subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente lucrărilor executate, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta, se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică și vor conține obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

- a) lucrările ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă lucrărilor noilor subcontractanți.

Antreprenorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Antreprenorul va transmite achizitorului informațiile referitoare la noii subcontractanți și va obține acordul acestuia privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către executant la ofertă, aferentă lucrărilor supuse subcontractării.

Antreprenorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor privind subcontractanții, pe durata contractului de achiziție publică. Contractele cu subcontractanții și declarațiile acestora vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către antreprenor în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul achizitorului.

Antreprenorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Antreprenor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

Antreprenorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Antreprenorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente lucrărilor subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului contract.

Important: Dacă există subcontractanți, la depunerea ofertei se va prezenta și acordul/acordurile de subcontractare, completat/e și semnat/e în mod corespunzător de ofertant și subcontractant/i.

Notă: Achizitorul poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

MENȚIUNI GENERALE PRIVIND TERȚI SUSȚINĂTORI

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, numai atunci când Terțul Susținător va executa efectiv partea din Contract/Acordul-cadru pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant.

Tertul/terții sustinator/sustinatori nu trebuie sa se afle în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

- i. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;
- ii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.
- iii. Sa îndeplinească cerința privind experiența similara

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Autorității Contractante că va avea la dispoziție resursele

necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" însoțit de documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, conform art. 182 alin 4 din Legea 98/2016, respectiv acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie prezentat împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Autorității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pentru execuția lucrărilor în calitate de Subcontractant;
- iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;
- iv. să includă următoarele:
 - a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare / participare simplificat;
 - b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la documente, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontractant și Ofertant.

în cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:
 - a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;
 - b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract/Acordul-cadru.

Ca dovadă pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE pe partea care vizează obligația ca operatorii economici să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere și să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care sunt stabiliți, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare simplificat, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare simplificat, respectiv limba română

Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns).

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și / sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare simplificat.

Important: La depunerea ofertei, în cazul existenței susținerii de terță parte, se va prezenta obligatoriu și angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (Formular nr. 4).

MENTIUNI GENERALE PRIVIND ASOCIEREA

1. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta Legea 98/2016.
2. În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.
3. În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui tert în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională conform Legii 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

La depunerea ofertei, în cazul unei oferte comune (asociere), se va prezenta obligatoriu și acordul de asociere .

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți**, utilizând una dintre modalitățile prevăzute la art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 39, alin (3) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va avea o valabilitate cel puțin egală cu durata contractului, calculată de la data constituirii acesteia, conform prevederilor legale. În cazul prelungirii duratei contractului, valabilitatea garanției de bună execuție va fi modificată corespunzător.

În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se suplimentează valoarea acestuia (inclusiv în cazul fiecărei ajustări de preț afectuate conform prevederilor contractuale), antreprenorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică (calculată conform centralizatoarelor aferente ultimelor situații de plată/ situații de lucrări acceptate de achizitor).

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

MECANISME ȘI TERMENE DE PLATĂ

Plata lucrărilor se va face numai după acceptarea de către achizitor a situațiilor de lucrări, care nu reprezintă însă o recepție parțială a lucrărilor executate. Acceptarea situațiilor de lucrări nu afectează perioada de garanție a lucrărilor.

La decontarea lucrărilor executantul va prezenta facturi separate pentru cheltuielile decontate în baza contractului de bază și separat facturi decontate în baza actelor adiționale la contractul de lucrări, dacă e cazul. În cazul în care nu se pot întocmi facturi separate pentru cheltuielile aferente actelor adiționale, cheltuielile respective vor fi indicate pe un rând separat în cadrul aceleiași facturii.

Plata contravalorii lucrărilor executate se face prin virament bancar în baza facturii emisă de către Executant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de Trezorerie al Contractantului, indicat pe factură.

În cazul în care autoritățile implicate în implementarea proiectului vor solicita informații și/sau documente suplimentare, Executantul va fi obligat să le furnizeze Achizitorului, în termenul indicat de acesta.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către antreprenor în termenul de 30 zile convenit de la emiterea facturii de către acesta sau în termenul de 30 de zile calendaristice de la data recepției sau verificării pentru certificarea conformității lucrărilor efectuate, dacă achizitorul a primit factura la data recepției sau verificării ori anterior acestei date. Acest termen se poate prelungi doar în cazul plăților prin utilizarea mecanismului cererilor de transfer la MDLPA, conform prevederilor contractuale.

Pentru efectuarea plăților, achizitorul are dreptul de a folosi mecanismul cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuare al plăților (Anexa II la contractul de finanțare al proiectului). În acest caz, termenul de 30 zile convenit se prelungește în mod corespunzător, cu perioada cuprinsă între data depunerii cererii de transfer la MDLPA și data virării sumelor aferente acestora de către MDLPA în conturile achizitorului.

Moneda utilizată în cadrul Contractului va fi: LEI.

Facturile furnizate vor fi emise cu respectarea prevederilor legislației fiscale în vigoare la data emiterii cu menționarea numărului contractului, denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Executantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Executantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de la data începerii acestuia până la data procesului verbal de recepție finală.

Perioada previzionată de realizare a contractului este de 18 luni, nu include perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală și este compusă din:

A. Durata de pregătire a lucrărilor

Durata de pregătire a lucrărilor este perioada de după semnarea contractului de lucrări este estimată ca fiind de 1 (una) lună și este formată din perioada necesară pentru constituirea garanției de bună execuție, efectuarea comunicărilor de începere a lucrărilor către instituțiile abilitate, avizarea programelor de faze determinante, predarea amplasamentului către executant și emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

B. Durata de realizare a lucrărilor

Durata de realizare a lucrărilor este de **maximum 18 luni**, fără perioadele de sistare a lucrărilor. Executarea lucrărilor începe la data specificată în ordinul de începere a lucrărilor emis de achizitor (după etapa de pregătire a lucrărilor) și se finalizează la data la care antreprenorul comunică investitorului, în perioada de valabilitate a autorizației de construire, data terminării lucrărilor, conform prevederilor legale, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv stabilirea datei și locului de întrunire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de acest termen, iar perioada fiecărei categorii de lucrări solicitate prin formular va fi completată, în interiorul acestui termen, conform propriei programări în timp.

C. Perioada recepției lucrărilor

Perioada recepției lucrărilor este perioada cuprinsă între data la care antreprenorul comunică achizitorului terminarea lucrărilor și data acceptării recepției, conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de faptul că această perioadă începe la data comunicării de către antreprenor a terminării lucrărilor, fiind estimată a dura 1 luna.

Perioada necesară efectuării recepției lucrărilor nu este un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

D. Perioada post-execuție

Durata dintre semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și semnarea procesului-verbal de recepție finală este cel puțin egală cu perioada de garanție acordată. Recepția finală, finalizată cu semnarea procesului-verbal de recepție finală, se organizează de către achizitor, conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Perioada de garanție acordată este însă un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului nu se va completa această perioadă.

MENȚIUNI GENERALE PRIVIND SUBCONTRACTAREA

Antreprenorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract ce urmează a fi îndeplinite de aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Antreprenorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

Antreprenorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, contractele încheiate între Antreprenor și subcontractantul/ subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente lucrărilor executate, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta, se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică și vor conține obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

- a) lucrările ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă lucrărilor noilor subcontractanți.

Antreprenorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Antreprenorul va transmite achizitorului informațiile referitoare la noii subcontractanți și va obține acordul acestuia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă

respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către executant la ofertă, aferentă lucrărilor supuse subcontractării.

Antreprenorul are obligația de a notifica achizitorului orice modificări ale informațiilor privind subcontractanții, pe durata contractului de achiziție publică. Contractele cu subcontractanții și declarațiile acestora vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor de către noii subcontractanți. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către antreprenor în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul achizitorului.

Antreprenorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Antreprenor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

Antreprenorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

În cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Antreprenorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente lucrărilor subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului contract.

Important: Dacă există subcontractanți, la depunerea ofertei se va prezenta și acordul/acordurile de subcontractare, completat/e și semnat/e în mod corespunzător de ofertant și subcontractant/i.

Notă: Achizitorul poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

MENȚIUNI GENERALE PRIVIND TERȚI SUSȚINĂTORI

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, numai atunci când Terțul Susținător va executa efectiv partea din Contract/Acordul-cadru pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant.

Terțul/terții sustinator/sustinatori nu trebuie să se afle în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

- i. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;
- ii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.
- iii. Sa îndeplinească cerința privind experiența similară

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Autorității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" însoțit de documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, conform art. 182 alin 4 din Legea 98/2016, respectiv acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie prezentat împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Autorității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pentru execuția lucrărilor în calitate de Subcontractant;
- iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul

executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;

iv. să includă următoarele:

a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare / participare simplificat;

b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la documente, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontractant și Ofertant.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:

a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;

b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract/Acordul-cadru.

Important: La depunerea ofertei, în cazul existenței susținerii de terță parte, se va prezenta obligatoriu și angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători

MENȚIUNI GENERALE PRIVIND ASOCIEREA

1. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta Legea 98/2016.

2. În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

3. În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, aceștia pot beneficia de susținerea unui tert în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională conform Legii 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

La depunerea ofertei, în cazul unei oferte comune (asociere), se va prezenta obligatoriu și acordul de asociere.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți**, utilizând una dintre modalitățile prevăzute la art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 39, alin (3) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va avea o valabilitate cel puțin egală cu durata contractului, calculată de la data constituirii acesteia, conform prevederilor legale. În cazul prelungirii duratei contractului, valabilitatea garanției de bună execuție va fi modificată corespunzător.

În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se suplimentează valoarea acestuia (inclusiv în cazul fiecărei ajustări de preț afectuate conform prevederilor contractuale), antreprenorul

are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică (calculată conform centalizatoarelor aferente ultimelor situații de plată/ situații de lucrări acceptate de achizitor).

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

MECANISME ȘI TERMENE DE PLATĂ

Plata lucrărilor se va face numai după acceptarea de către achizitor a situațiilor de lucrări, care nu reprezintă însă o recepție parțială a lucrărilor executate. Acceptarea situațiilor de lucrări nu afectează perioada de garanție a lucrărilor.

La decontarea lucrărilor executantul va prezenta facturi separate pentru cheltuielile decontate în baza contractului de bază și separat facturi decontate în baza actelor adiționale la contractul de lucrări, dacă e cazul. În cazul în care nu se pot întocmi facturi separate pentru cheltuielile aferente actelor adiționale, cheltuielile respective vor fi indicate pe un rând separat în cadrul aceleiași facturii.

Plata contravalorii lucrărilor executate se face prin virament bancar în baza facturii emisă de către Executant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de Trezorerie al Contractantului, indicat pe factură.

În cazul în care autoritățile implicate în implementarea proiectului vor solicita informații și/sau documente suplimentare, Executantul va fi obligat să le furnizeze Achizitorului, în termenul indicat de acesta.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către antreprenor în termenul de 30 zile convenit de la emiterea facturii de către acesta sau în termenul de 30 de zile calendaristice de la data recepției sau verificării pentru certificarea conformității lucrărilor efectuate, dacă achizitorul a primit factura la data recepției sau verificării ori anterior acestei date. Acest termen se poate prelungi doar în cazul plăților prin utilizarea mecanismului cererilor de transfer la MDLPA, conform prevederilor contractuale.

Pentru efectuarea plăților, achizitorul are dreptul de a folosi mecanismul cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuare al plăților (Anexa II la contractul de finanțare al proiectului). În acest caz, termenul de 30 zile convenit se prelungește în mod corespunzător, cu perioada cuprinsă între data depunerii cererii de transfer la MDLPA și data virării sumelor aferente acesteia de către MDLPA în conturile achizitorului

Moneda utilizată în cadrul Contractului va fi: LEI.

Facturile furnizate vor fi emise cu respectarea prevederilor legislației fiscale în vigoare la data emiterii cu menționarea numărului contractului, denumirii și a datelor de identificare ale părților semnatare ale contractului.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Executantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Executantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să

restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.
Achizitorul poate acorda plăți în avans din contractual de lucrări, conform prevederilor legale.

AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului poate fi majorat, având în vedere OUG 107/2017, precum și HG 419/2018.

DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de la data începerii acestuia până la data procesului verbal de recepție finală.

Perioada previzionată de realizare a contractului este de 18 luni, nu include perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală și este compusă din:

A. Durata de pregătire a lucrărilor

Durata de pregătire a lucrărilor este perioada de după semnarea contractului de lucrări este estimată ca fiind de 1 (una) lună și este formată din perioada necesară pentru constituirea garanției de bună execuție, efectuarea comunicărilor de începere a lucrărilor către instituțiile abilitate, avizarea programelor de faze determinante, predarea amplasamentului către executant și emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

B. Durata de realizare a lucrărilor

Durata de realizare a lucrărilor este de **maximum 18 luni**, fără perioadele de sistare a lucrărilor. Executarea lucrărilor începe la data specificată în ordinul de începere a lucrărilor emis de achizitor (după etapa de pregătire a lucrărilor) și se finalizează la data la care antreprenorul comunică investitorului, în perioada de valabilitate a autorizației de construire, data terminării lucrărilor, conform prevederilor legale, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv stabilirea datei și locului de întrunire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de acest termen, iar perioada fiecărei categorii de lucrări solicitate prin formular va fi completată, în interiorul acestui termen, conform propriei programări în timp.

C. Perioada recepției lucrărilor

Perioada recepției lucrărilor este perioada cuprinsă între data la care antreprenorul comunică achizitorului terminarea lucrărilor și data acceptării recepției, conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului se va ține seama de faptul că această perioadă începe la data comunicării de către antreprenor a terminării lucrărilor, fiind estimată a dura 1 luna.

Perioada necesară efectuării recepției lucrărilor nu este un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

D. Perioada post-execuție

Durata dintre semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și semnarea procesului-verbal de recepție finală este cel puțin egală cu perioada de garanție acordată. Recepția finală, finalizată cu semnarea procesului-verbal de recepție finală, se organizează de către achizitor, conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Perioada de garanție acordată este însă un termen obligatoriu care trebuie respectat de către părțile contractante.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului și a Graficului fizic și valoric de realizare a contractului nu se va completa această perioadă.

MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

1. Documente de calificare.
2. Propunerea tehnică,
3. Propunerea financiara;

1. MODUL DE PREZENTARE AL DOCUMENTELOR DE CALIFICARE

Descriere:

Motive excludere la procedura:

Cerinta 1 – Ofertantul va prezenta Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 156 si 167 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru oferntanti (lider si asociati), cat si pentru terti sustinatori si subcontractanti, dupa caz (formular 3);

Cerinta 2 – Ofertantul va prezenta Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare (formular 4);

Cerinta 3 – Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) la momentul prezentarii acestora, iar pentru persoane juridice/fizice straine, se vor prezenta documente edificatoare eliberate de autoritati competente din tara de rezidenta, prin care sa dovedeasca lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta;

Cerinta 4 – cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Cerinta 5 – Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se va prezenta: Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului Informatiile cuprinse in aceasta trebuie sa fie reale /actuale la data prezentarii acestuia. Certificatul constatator va fi prezentat în copie. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator;

Cerinta 6 – Ofertantul va solicita Procesul – Verbal de vizitarea a amplasamentului. Pentru acuratetea propunerii tehnice si financiare, anterior depunerii ofertei se va vizita amplasamentul de catre reprezentantul ofertantului, in urma careia se va incheia un PV de vizitare amplasament.

Cerinta 7 – Ofertantii, terti sustinatori si subcontractantii trebuie sa respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art.58-63 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Ofertantii, asociatii, terti sustinatori si subcontractantii vor prezenta declaratie privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

1. _____ – Primar.
2. _____ – Viceprimar.

3. _____ – Secretar.
4. _____ – Contabil.
5. _____ – Consilier local.
6. _____ – Consilier local.

2. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE

Descriere:

Propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele documente:

2.1 STANDARDE DE ASIGURARE A CALITATII, PROTECTIEI MEDIULUI, SECURITATII INFORMATIEI SI ANTI-MITA, CERINTE MINIME:

Cerința 1 – Ofertantul a implementat și menține un sistem de Management al Calității

Modalitatea de îndeplinire . Se va prezenta, în copie, standardul ISO 9001:2015/SR EN ISO 9001:2015;

Cerința 2 – Ofertantul a implementat și menține un sistem de Management de Mediu

Modalitatea de îndeplinire . Se va prezenta, în copie, standardul ISO 14001:2015/SR EN ISO 14001:2015;

Cerința 3 – Ofertantul a implementat și menține un sistem de Management al Securitatii Informatiei

Modalitatea de îndeplinire . Se va prezenta, în copie, standardul ISO 27001:2013/SR EN ISO/IEC 27001:2018;

Cerința 4 – Ofertantul a implementat și menține un sistem de Management Anti-Mita

Modalitatea de îndeplinire . Se va prezenta, în copie, standardul ISO 37001:2016/SR EN ISO 37001:2017;

Cerința 5 – Ofertantul a implementat și menține un sistem de Management al Sanatatii si Securitatii in Munca. Modalitatea de îndeplinire . Se va prezenta, în copie, standardul ISO 45001:2018/SR ISO 45001:2018;

2.2 PREZENTAREA MODULUI DE RESPECTARE A CERINTELOR IMPUSE DE PREVEDERILE LEGALE ÎN VIGOARE PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI

Se va prezenta dovada îndeplinirii obligației ofertantului de a deține autorizațiile specifice impuse de legislație pentru efectuarea unor activități componente ale obiectului contractului (în cazul asocierii / subcontractării, obligația este a asociatului sau subcontractantului care efectuează activitățile supuse obligației de autorizare), astfel:

- autorizație ANRE persoane juridice pentru lucrări instalații electrice (sau echivalent),

2.2.1 GRAFICUL FIZIC DE REALIZARE A CONTRACTULUI , completat de către ofertant,

care va cuprinde perioada de execuție a lucrărilor, precum și perioada necesară pentru recepția la terminarea lucrărilor, conform mențiunilor din caietul de sarcini. Graficul nu va include perioadele de sistare a lucrărilor și nici perioada ulterioară recepției la terminarea lucrărilor.

Durata de realizare a lucrărilor este de **maximum 18 luni**, fără perioadele de sistare a lucrărilor. Executarea lucrărilor începe la data specificată în ordinul de începere a lucrărilor emis de achizitor (după etapa de pregătire a lucrărilor) și se finalizează la data la care antreprenorul comunică investitorului, în perioada de valabilitate a autorizației de construire, data terminării lucrărilor, conform prevederilor legale, și solicită acestuia, prin document scris cu confirmare de primire, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, inclusiv stabilirea datei și locului de întrunire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului ofertantul va ține seama de acest termen, iar perioada fiecărei categorii de lucrări solicitate prin formular va fi completată, în interiorul acestui termen, conform propriei programări în timp.

La întocmirea Graficului fizic de realizare a contractului ofertantul va ține seama de perioada recepției

lucrărilor, care este perioada cuprinsă între data la care antreprenorul comunică achizitorului terminarea lucrărilor și data acceptării recepției, conform procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fiind estimată a dura 1 lună.

2.2.2 Declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri

2.2.3 Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului, completat de ofertant și de fiecare membru al asocierii/subcontractării, după caz;

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie/>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

2.2.4 Declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor, completat de ofertant;

Dacă nu se va specifica durata perioadei de garanție acordată lucrărilor sau dacă aceasta va fi mai mică de 3 ani, oferta va fi considerată neconformă.

Întrucât perioada de garanție acordată lucrărilor reprezintă factor de evaluare, informațiile cuprinse în această declarație vor fi cele luate în considerare la calcularea punctajului aferent.

2.2.5. Declarație privind condițiile contractuale, completat de ofertant.

Autoritatea contractantă a stabilit Clauzele contractuale pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei prin transmiterea Formularului, completat. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă.

Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă are dreptul de a accepta sau nu propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale.

Nota: În cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant la cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă. În cazul în care una sau mai multe secțiuni din propunerea tehnică lipsesc, oferta va fi declarată neconformă.

2.3. PERSONALUL CHEIE

Se va asigura urmatorul personal cheie:

2.3.1 Șef de șantier trebuie să dețină calificări privind construcțiile similare/superioare (construcțiilor/reabilitărilor unităților locative sau construcțiilor similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității). Pentru îndeplinirea condiției se vor depune documente doveditoare calificării profesionale (diploma, certificat de calificare, etc.).

2.3.2 Responsabili tehnici cu execuția, autorizați pentru toate tipurile de lucrări ce fac obiectul contractului. Potrivit prevederilor art. 26 din Legea nr. 10/1995, responsabilii tehnici cu execuția autorizați răspund, conform atribuțiilor ce le revin

| Nr. crt. | Cod domeniu autorizare | Denumire |
|----------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | 1.1. | Construcții civile, industriale și agricole |
| 2 | 6.1. | |
| 3 | 6.2. | Instalații termice, sanitare, de ventilație/climatizare |

2.3.3 Responsabil calitate sau echivalent;

2.3.4 **Responsabil sănătatea și securitatea muncii sau echivalent.**

Pentru stabilirea unui plan de securitate și sănătate în munca cu precizări privind regulile aplicabile șantierului și cu respectarea actelor normative în vigoare din domeniu la data executării propriu-zise a lucrărilor.

Ofertantul va prezenta modalitatea de acces la personalului de specialitate:

- din resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză cu documente justificative (fișe de post/ contracte de muncă/ decizii de numire / alte documente similare);
- prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective (contracte de colaborare / alte documente similare).

O persoană poate ocupa unul sau mai multe posturi de expert.

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice modul de asigurare cu specialiștii obligatorii corespunzător respectării cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, Legii 50/1991 și a altor acte normative incidente. Ofertantul va descrie modalitatea de asigurare a resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii contractului, aceștia putând fi experții obligatorii impuși de prevederile legale sau experți considerați de executant ca fiind necesari conform abordării și metodologiei propuse în contract.

Antreprenorul are obligația de a lua toate măsurile pentru ca experții selectați să nu se afle în situații de conflict de interese sau de incompatibilitate în ceea ce privește sarcinile care le sunt alocate și să fie disponibili pe perioada în care lucrează în cadrul contractului.

În situația în care ofertantul dorește înlocuirea pe parcursul execuției contractului a personalului de specialitate nominalizat inițial, **va cere în prealabil acceptul beneficiarului**, conform prevederilor art. 162 din H.G. nr. 395 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Odată cu cererea de înlocuire a personalului, se vor atașa toate documentele, prin care se dovedește că specialistul nominalizat are competențe similare cu persoana înlocuită.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul caietului de sarcini/documentației de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză.

3 **MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE**

Descriere:

Propunerea financiară va conține cel puțin:

1. Formularul de ofertă (completat);

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, marja de profit, precum și eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unor acte normative.

2. Formularele F1, F2 și F3 (anexă la Caietul de sarcini) completat cu prețurile ofertate;

3. Listele consumurilor - Formularele C6, C7, C8 și C9;

4. Centralizatorul cu toate lucrările executate de ofertantul unic / asociați și/sau subcontractanți

–Din acesta trebuie să rezulte cel puțin tipul de lucrări și valoarea lucrărilor executate de către fiecare asociat și/sau fiecare subcontractant, după caz;

În cazul ofertei depuse în asociere sau cu subcontractant declarat, în cadrul ofertei financiare se vor depune, separat pentru fiecare operator economic participant la procedura de achiziție, **Formularele F1, F2, F3, C6, C7, C8 și C9 (anexă la Caietul de sarcini) completat cu prețurile oferite.**

5. Graficul fizic și valoric de realizare a contractului, în care Ofertantul va corela aspectele financiare cu execuția lucrărilor – incluzând costurile activităților principale și subactivitățile acestora (Formular nr. 12).

În cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant la cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

În cazul în care una sau mai multe secțiuni din propunerea financiară lipsesc, oferta va fi declarată neconformă.

Propunerea financiară totală se va întocmi conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare. Valabilitatea ofertei va fi de minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Cuantumul garanției de buna executie a contractului reprezintă **5%** din pretul contractului fara TVA și se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract.

Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la cupa persoanei garantate.

Garanția de buna executie este de 5% din valoarea fara TVA a contractului de achiziție publică și se reține din sumele datorate din facturi, aceasta restituindu-se astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

Garanția de buna executie se va constitui în 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție. Eliberarea garanției de buna executie se va constitui în cel mult 14 zile lucrătoare de la data întocmirii procesului verbal de recepție finală.

ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă va atribui contractul dacă oferta este declarată admisibilă, conformă și acceptabilă, după efectuarea achiziției în SEAP și va avea pretul cel mai scăzut.

INFORMATII PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR

Ofertele și documentele aferente se depun în plic sigilat la registratura primăriei comunei CIOCARLIA, județul IALOMIȚA, str. Principala nr. 54. Plicul cu oferta va fi însoțit obligatoriu de o scrisoare de înaintare.

Comuna Ciocarla
Județul Ialomița
0785225994
Str. Principală nr. 54
primciocarila@yahoo.com

Plicul se va inscripționa astfel:

Procedura de achiziție publică: servicii de proiectare tehnică și lucrări de execuție la obiectivul de investiție „**RENOVAREA ENERGETICĂ MODERATĂ CĂMIN CULTURAL, COMUNA CIOCÂRLIA, JUDEȚUL IALOMIȚA**”

ANEXE LA CAIETUL DE SARCINI

- a. **DALI;**
- b. **Proiect Tehnic + Detalii de execuție.**
- c. **Modele de formulare;**
- d. **Proiect contract**
- e. **Deviz + Liste cantități de lucrări fără preț**

Responsabil achiziție,

